



Anno 2020

***Determinazione del Direttore Amministrativo
N° 075/020 del 14/07/2020***

*Il Direttore
dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di
amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente
Determinazione Dirigenziale.*

OGGETTO

**PRESA D'ATTO DIMISSIONI E COLLOCAMENTO A RIPOSO CON DIRITTO ALLA
PENSIONE DIPENDENTE, MATR. 0051.**

Copia per la pubblicazione

Il Dirigente

In originale f.to: **Alberto Cottini**

(Per presa visione)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

In originale f.to: **Avv. Gianna Manfredi**

Il Direttore

VISTA l'istanza pervenuta in data 18/02/2020, prot. 00182/2020 agli atti, con la quale il dipendente matricola 0051 in servizio presso questa Amministrazione a tempo pieno e indeterminato con qualifica di Cuoco, con inquadramento nella categoria B ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 26/11/2020 (ultimo giorno di servizio 25/11/2020) avendo maturato il diritto alla pensione.

VISTA la ricevuta di presentazione della domanda on line per la pensione di anzianità/anticipata del dipendente matricola n. 0051, presentata all'Inps Gestione Dipendente Pubblici allegata all'istanza di cui sopra.

RICHIAMATO l'art. 12 del CCNL 09/05/2006 che prevede che la risoluzione del rapporto di lavoro per i dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni avvenga con un preavviso di mesi quattro, ridotti della metà in caso di dimissioni del dipendente e che i termini di preavviso decorrano dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese;

CONSIDERATO che sono stati rispettati i termini di preavviso previsti, per la risoluzione del rapporto d'impiego.

RITENUTO quindi di prendere atto delle dimissioni del dipendente mat. n. 0051 e di collocarlo a riposo con diritto alla pensione con decorrenza 26/11/2020 (ultimo giorno di servizio 25/11/2020).

RITENUTO, altresì, di dare atto che, in ordine alla vigente normativa, il trattamento di pensione spettante al citato dipendente verrà liquidato dall'INPS.

VISTI i D. Lgs.29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 21 del 30-3-99, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore

D E T E R M I N A

1) DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie e richiesta di collocamento a riposo, agli atti, presentate dal dipendente matr. 0051 in servizio presso questa Amministrazione a tempo pieno e indeterminato in qualità di Cuoco, con inquadramento nella categoria B con decorrenza 26/11/2020 (ultimo giorno di servizio 25/11/2020) avendo maturato il diritto alla pensione.

2) DI DARE ATTO che il trattamento di pensione spettante alla Dipendente verrà liquidato dall'INPS.

3) DI INCARICARE l'Ufficio Personale di predisporre gli atti necessari e consequenziali all'attuazione della presente determinazione, fra i quali la trasmissione di tutta la relativa documentazione all'INPS di Vercelli per gli adempimenti di competenza.

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 075/020 viene pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente:

Dal 15/07/2020 al 29/07/2020

Al numero 095/2020 dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li 14/07/2020

Il DIRIGENTE

Dott. Alberto Cottini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li 14/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Dott.ssa Carola Zavattaro

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Data 14 luglio 2020