



Anno 2026

Determinazione del Direttore Amministrativo

N° 003 /2026 del 02/01/2026

Il Direttore

dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente Determinazione Dirigenziale.

Oggetto

*CONCESSIONE PERMESSI DI STUDIO ANNO 2026 - 150 ORE -
DIPENDENTE MATRICOLA N. 0115*

Il Dirigente

In originale f.to: Dott. Cottini Alberto

Il Direttore

VISTI l'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e in particolare l'art. 46 del CCNL del 16/11/2022 che si richiama integralmente, che prevede la concessione al personale dipendente a tempo indeterminato e determinato di permessi retribuiti per motivi di studio nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno e nel limite massimo aziendale del 3% del personale in servizio al primo gennaio di ogni anno con arrotondamento all'unità superiore, secondo quanto di seguito indicato:

1. Ai dipendenti sono concessi - in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione - permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all'unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione, all'inizio di ogni anno.

.....

4. I permessi di cui al comma 1 sono concessi per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, postuniversitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami.

5. Il personale di cui al presente articolo interessato ai corsi ha diritto all'assegnazione a turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi stessi e la preparazione agli esami e non può essere obbligato a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale.

RICHIAMATA la circolare 07.10.2011 n. 12 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica secondo cui i permessi per il diritto allo studio possono essere concessi soltanto "per la partecipazione alle attività didattiche, per sostenere gli esami che si svolgano durante l'orario di lavoro, mentre non spettano per l'attività di studio".

DATO ATTO che il previsto limite del 3%, calcolato sulla dotazione di personale dipendente a tempo indeterminato alla data attuale e arrotondato all'unità superiore, è pari per questa Amministrazione a n. 1 unità.

ESAMINATA la richiesta di cui al protocollo 0001575 del 16/10/2025 per usufruire dei permessi per il diritto allo studio per la frequenza dei corsi per l'anno 2026, conservata in atti, presentata dal dipendente matr. n° 0115.

RITENUTO a seguito della verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia, esistano i presupposti per il riconoscimento del diritto all'utilizzo dei permessi studio (c.d. "150 ore") al dipendente matricola n. 087 che ne ha fatto regolare richiesta.

VISTI i D. Lgs. 29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 15 del 01/10/2020, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore:

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE E APPROVARE tutto quanto contenuto nel preambolo anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della legge 241/1990 costituendone motivazione.
- 2) DI AUTORIZZARE il dipendente matricola n° 0115 alla fruizione dei permessi per il diritto allo studio nella misura massima di n. 150 ore per l'anno 2026.

3) DI DARE ATTO CHE:

- per la concessione dei permessi di cui al presente articolo, i dipendenti interessati devono presentare, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati sono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato.
- per sostenere gli esami relativamente ai corsi autorizzati il dipendente potrà fruire, limitatamente al solo giorno della prova, anche dei permessi per esami previsti dall'art. 40 comma 1.

Copia per la pubblicazione

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 003/ 2026 viene pubblicata per 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online, sul sito della Casa di Riposo di Vercelli:

Dal 02/02/2026 al 12/02/2026

Al numero 003 / 2026 dell'Albo Pretorio dell'Ente

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione.

Vercelli, li 02/01/2026

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li 02/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

In originale f.to: *Carola Zavattaro*

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Vercelli li, 02/02/2026

Il Dirigente

