CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Anno 2026

Determinazione del Vice Direttore Amministrativo

N°081/2026 del 24/03/2026

Il Vice-Direttore
dott.ssa Carola Zavattaro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente Determinazione Dirigenziale.

Oggetto: ***Liquidazione fatture Gennaio 2026***

Il Dirigente
In originale f.to: **Dott.ssa Carola Zavattaro**

Copia per la pubblicazione

Il Vice-Direttore

ESAMINATE le fatture e le note analiticamente indicate nel prosieguo della presente determinazione relative a forniture e lavori vari;

CONSIDERATO che per le principali forniture (vino, pane, carne, salumi, formaggi, surgelati, frutta, verdura, pasta, riso, latte, uova, olio, detersivi, scatolame), nonché per alcuni servizi (servizio di parrucchiere, pulizia locali, prestazioni sociali e parasanitarie) sussistono regolari appalti, convenzioni ed affidamenti – il tutto con adozione di formali provvedimenti – e tenuto presente che per gli altri straordinari acquisti e lavori di una certa entità sono stati adottati appositi provvedimenti;

OSSERVATO che per gli altri piccoli lavori e forniture ove, per la natura della merce o per l'importo di spesa, non è stato possibile o necessario adottare preventivi provvedimenti, si è proceduto all'acquisto diretto dal libero commercio;

RICHIAMATA integralmente la delibera n. 002 del 26/03/2025 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 esercizio 2025 provvedendo nel contempo all'affidamento e destinazione dei fondi per la gestione.

VISTI i D. Lgs.29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 15 del 01/10/2020, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Vice-Direttore:

D E T E R M I N A

1) DI LIQUIDARE le fatture e le note analiticamente elencate nel prospetto allegato al presente atto, del quale è parte integrante e sostanziale, dando atto che alcuni pagamenti in elenco sono già stati effettuati in esecuzione di impegni contrattuali o, in sporadici casi, per ragioni contingenti motivate.

2) DI DARE ATTO che gli articoli di imputazione dei suddetti pagamenti, sono iscritti in competenza esercizio 2026 e ai residui degli anni precedenti;

3) DI DARE ATTO che le forniture ed i lavori relativi alle note e fatture in oggetto sono stati regolarmente eseguiti, controllati e verificati e che, per tutte le forniture ed i lavori per i quali non si è già provveduto, si richiederà, nei casi previsti dalla legge, la documentazione attestante l'inesistenza di condizioni ostative di cui alla legislazione antimafia.

Copia per la pubblicazione

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° **081 / 2026** viene pubblicata per 10 giorni all'Albo Pretorio online dell'Ente:

Dal **03/04/2026** al **13/04/2026**

Al numero **087 / 2026** dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE
Dott.ssa **Carola Zavattaro**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li **24/03/2026**

Il DIRIGENTE
Dott.ssa **Carola Zavattaro**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li **24/03/2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
Dott.ssa **Carola Zavattaro**

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Vercelli li, **03/04/2026**

Copia per la pubblicazione